

Số: 1325 /SGD&ĐT-KT,QLCLGD&CNTT

Bến Tre, ngày 05 tháng 7 năm 2017

V/v Hướng dẫn điều chỉnh nguyện vọng tuyển sinh, sửa ưu tiên khu vực và ưu tiên đối tượng.

Kính gửi:

- Các trường Trung học phổ thông, Phổ thông Hermann Gmeiner, Năng Khiếu TDTT;
- Các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

Thực hiện theo công văn số 2801/BGDĐT-GDDH ngày 30/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn triển khai công tác xét tuyển ĐH, CDSPT năm 2017, nhằm tạo thuận lợi cho thí sinh tỉnh Bến Tre trong việc điều chỉnh ưu tiên khu vực, ưu tiên đối tượng, nguyện vọng đăng ký xét tuyển Đại học, Cao đẳng sư phạm, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn như sau:

1. Hướng dẫn thí sinh thực hành điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT:

Từ ngày 09/7 đến ngày 11/7/2017, Cổng thông tin tuyển sinh sẽ mở để thí sinh thực hành điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT trực tuyến. Đề nghị các điểm tiếp nhận thông báo cho thí sinh biết để tham gia, đồng thời lưu ý đây chỉ là giai đoạn chạy thử phần mềm giúp thí sinh làm quen với cách điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT trực tuyến. **Kết quả thực hành điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT của thí sinh trên Cổng thông tin tuyển sinh sẽ bị xóa toàn bộ sau khi kết thúc đợt chạy thử.** Hệ thống sẽ được làm mới lại (Reset) để thí sinh chính thức điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT từ ngày 15/7/2017.

2. Thực hiện điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT của thí sinh

Các điểm tiếp nhận đăng ký dự thi căn cứ vào lịch tuyển sinh (theo công văn số 603/BGDĐT- GDDH ngày 17 tháng 02 năm 2017 của Bộ GDĐT và công văn số 575/SGD&ĐT-KTQLCLGD&CNTT ngày 23 tháng 3 năm 2017 của Sở GD&ĐT Bến Tre) để tổ chức thực hiện các công việc sau:

- Hướng dẫn thí sinh sử dụng tài khoản và mật khẩu cá nhân đã được cấp để điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT trực tuyến nếu số lượng nguyện vọng sau khi điều chỉnh không lớn hơn số lượng nguyện vọng đã đăng ký ban đầu khi đăng ký dự thi.

- Các điểm tiếp nhận hồ sơ mở các phòng máy tính có nối mạng Internet để hỗ trợ thí sinh sử dụng thực hiện điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT trực tuyến;

- Trong trường hợp thí sinh điều chỉnh tăng số nguyện vọng so với số nguyện vọng đã đăng ký ban đầu thì phải thực hiện trên phiếu điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT (theo mẫu) đi kèm tiếp nhận thu thêm phí đối với số nguyện vọng tăng thêm (cùng mức thu với phí ĐKXT ban đầu).

Nếu thí sinh ghi thông tin đề nghị điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT không chuẩn xác dẫn đến phần mềm tuyển sinh không chấp nhận thì loại bỏ nguyện vọng có thông tin sai đó.

Trong thời hạn 24 giờ kể từ khi thí sinh nộp Phiếu điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT, điểm tiếp nhận hồ sơ yêu cầu thí sinh ký xác nhận nội dung điều chỉnh để cập nhật thông tin chính xác của thí sinh vào cơ sở dữ liệu của Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT và chịu trách nhiệm về thông tin đã cập nhật, đồng thời thông báo để thí sinh kiểm tra thông tin điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT trên hệ thống.

Các thí sinh đăng ký nguyện vọng vào ngành Quân đội bị từ chối hồ sơ do không qua sơ tuyển; các trường hợp đăng ký nhầm trường Đại học, Học viện... có thể điều chỉnh hoặc bổ sung nguyện vọng theo thời gian qui định như trên.

Tất cả các công việc này phải kết thúc trước 17 giờ 00 ngày 25/7/2017.

3. Chính sửa ưu tiên khu vực và ưu tiên đối tượng:

Hệ thống Quản lý thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo sẽ mở để các điểm tiếp nhận đăng ký dự thi (các trường THPT, các Trung tâm GDNN – GDTX) sửa ưu tiên khu vực và ưu tiên đối tượng cho thí sinh từ ngày 15/7 đến ngày 23/7 bằng Phiếu điều chỉnh đăng nguyện vọng ký xét tuyển (mẫu như trên), trên Phiếu đã có mục để thí sinh điền thông tin thay đổi. Đề nghị các điểm tiếp nhận đăng ký dự thi thực hiện các nội dung sau đây:

- Hướng dẫn thí sinh có yêu cầu thay đổi đến Điểm tiếp nhận khai vào Phiếu điều chỉnh NV ĐKXT cùng các minh chứng.

- Kiểm tra, rà soát các minh chứng để đảm bảo chính xác thông tin thay đổi, cập nhật thông tin thay đổi của thí sinh lên Hệ thống và chịu trách nhiệm về việc thay đổi.

- Kiểm tra, giám sát việc thay đổi, nguyên nhân thay đổi, đảm bảo tính chính xác của thông tin thay đổi

- Báo cáo kết quả điều chỉnh của thí sinh về Phòng Khảo thí, QLCLGD và CNTT vào ngày 24/7/2017 bằng công văn và email.

Công việc này cũng phải kết thúc trước 17 giờ 00 ngày 25/7/2017.

Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc nội dung công văn này, nếu có gì vướng mắc trong thực hiện thì báo cáo về Sở GD&ĐT thông qua Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục để được hướng dẫn. / Abel

Nơi nhận:

- Như trên
- Website Sở;
- Lưu: VT, KT, QLCLGD&CNTT.

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Huân